

CURSO DE MICROSOFT EXCEL

LIBRO 1 - EXCEL BÁSICO

MÓDULO 1: INTRODUCCIÓN AL EXCEL

- Excel: Hoja de Cálculo.
- Pasos para iniciar Excel 2019.
- La ventana de Excel 2019 y sus partes.
- Desplazarse en la hoja de cálculo Excel.
- Administración de archivos.
- Barras de herramientas.
- Ingresar datos a la hoja de cálculo.

MÓDULO 3: TRATAMIENTO DE DATOS

- Ortografía.
- Trabajando con comentarios.
- Protección de Libro y Hoja de Cálculo.
- Estilos.

MÓDULO 5: FÓRMULAS Y FUNCIONES II

- Formato condicional.
- Funciones condicionales.
- Funciones de fecha y hora.
- Funciones matemáticas.
- Fórmulas y funciones de búsqueda y referencia.

MÓDULO 2: APLICACIONES Y VISUALIZACIÓN DE LA HOJA DE CÁLCULO

- Formato o diseño de página.
- Manejo de hojas de cálculo.
- Impresión.

MÓDULO 4: FÓRMULAS Y FUNCIONES I

- Nociones básicas de una fórmula.
- Construcción de fórmulas.
- Funciones más frecuentes.

LIBRO 2 - EXCEL INTERMEDIO

MÓDULO 6: FUNCIONES COMUNES III Y FUNCIONES DE BASE DE DATOS

- » Trabajar con Fórmulas y Funciones Comunes III
 - › Funciones de texto
 - › Funciones de Comparación
 - › Funciones de Financieras
 - › Fórmulas y Constantes matriciales
- » Trabajar con Fórmulas y Funciones de Base de datos

MÓDULO 7: VÍNCULOS Y CONSOLIDACIÓN

- » Crear vínculos
- » Interrumpir vínculos
- » Cambiar el origen de un vínculo
- » Consolidación de datos

MÓDULO 8: ACCIONES COMPLEMENTARIAS I

- » Trabajando con el menú de datos
- » Validación de datos

MÓDULO 9: TABLAS DINÁMICAS

- » Crear tablas dinámicas
- » Eliminar Tablas dinámicas
- » Aplicar filtros a una tabla dinámica
- » Obtener promedios de una tabla dinámica
- » Gráficos en una tabla dinámica

MÓDULO 10: GRÁFICOS

- » Crear un gráfico
- » Añadir una serie de datos a un gráfico
- » Características y formato de un gráfico
- » Modificar el tamaño y distribución de un gráfico
- » Mover un gráfico
- » Imprimir Gráficos

LIBRO 3 - EXCEL AVANZADO

MÓDULO 11: ACCIONES COMPLEMENTARIAS

- Protección del Libro y la Hoja de Cálculo.
- Plantillas.

MÓDULO 12: MACROS

- Trabajar con macros.

MÓDULO 13: ACTUALIZAR DATOS DESDE LA WEB Y CREACIÓN DE GRÁFICOS AVANZADOS

- Importación de datos desde Access
- Actualizar datos de la Web en la hoja de cálculo.
 - » Actualizar el tipo de cambio del dólar
 - » Actualizar precios de los proveedores
 - » Actualizar tasas de interés
- Gráficas o diagramas para la planificación y la toma de decisiones.
 - » Diagrama Spider
 - » Gráfica del Punto de Equilibrio
 - » Diagrama de Gantt
 - » Diagrama de Pareto
- Uso de Formularios de control para hacer interactivo los gráficos

MÓDULO 14: NORMALIZACIÓN DE DATOS Y AUTOMATIZACIÓN DE PROCESOS USANDO MACROS

- Normalizar datos usando diferentes métodos
- Automatizar procesos repetitivos usando VBA
- Ejercicios con macros
 - » Control de Almacén y Kardex
 - » Cálculo de precios
 - » Ventas y Facturación
 - » Traer Fotos cambiantes con macros y con fórmulas

MÓDULO 15: INTRODUCCIÓN A LAS HERRAMIENTAS

- Introducción a Power Pivot
- Introducción a Power View
- Introducción a Power Map
- Introducción a Power Query